

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об деятельности антикоррупционной комиссии**  
**МКДОУ детского сада № 11**

I. Общие положения

1.1 Постоянная антикоррупционная комиссия МКДОУ детский сад № 11 (далее-комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.

1.2 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. № 297, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1 Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий для снижения уровня по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы мероприятий по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3 Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривает на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивает на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определённой сфере правоотношений.

III. Состав и порядок работы комиссии

3.1 В состав комиссии входят представители администрации ДОУ, работники Учреждения.

3.2 Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель и секретарь.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включённых в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

3.3 Состав комиссии утверждается распоряжением руководителя учреждения в количестве 5 человек.

3.2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

